

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, СПОРТИВНЫХ ИГР И ЗАНЯТИЙ, МОБИЛЬНЫХ
ТУАЛЕТНЫХ КАБИН НА ТЕРРИТОРИИ КОТЕЛЬНИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления права на размещение нестационарных объектов для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения (далее - Порядок) разработан в целях реализации полномочий администрации Котельниковского городского поселения в области социально-культурного обслуживания населения в соответствии с пп.12,14 п.1 статьи 5 "Вопросы местного значения Котельниковского городского поселения" Устава Котельниковского городского поселения и регламентирует процедуру размещения нестационарных объектов для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения (далее - нестационарные объекты для организации отдыха).

1.2. Уполномоченным органом по размещению нестационарных объектов для организации отдыха является администрация Котельниковского городского поселения (далее - администрация).

1.3. Действие Порядка распространяется на размещение нестационарных объектов для организации отдыха на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

1.4. Под объектами для организации отдыха, предусмотренного настоящим Порядком, следует считать:

- а) объекты, осуществляющие прокат и показ фильмов;
- б) объекты, осуществляющие организацию и показ театральных и оперных или концертных представлений;
- в) планетарии;
- г) объекты, осуществляющие спортивные мероприятия;
- д) объекты, осуществляющие развлекательные мероприятия;
- е) объекты, осуществляющие выставочные мероприятия.

1.5. Размещение нестационарных объектов для организации отдыха осуществляется на местах согласно перечням мест размещения нестационарных объектов для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территориях Котельниковского городского поселения.

1.6. Размещение нестационарных объектов для организации отдыха осуществляется без оформления земельно-правовых отношений на основании заявления поданного по форме Приложение №1 к настоящему Порядку и оформления разрешения в виде, распоряжения администрации Котельниковского городского поселения и заключения договора на размещение нестационарного объекта для организации отдыха на территории Котельниковского городского поселения (далее - Договор на размещение нестационарного объекта для организации отдыха) по форме, Приложения №2 настоящего Порядка, бесплатно.

2. Договор на размещение нестационарного объекта для организации отдыха.

2.1. Договор на размещение нестационарного объекта для организации отдыха заключается

между администрацией Котельниковского городского поселения и хозяйствующим субъектом. на основании заявления (по форме, согласно Приложения №1 настоящего Порядка), с приложенным пакетом документов.

2.2. Заявление может быть подано как лично, так и посредством сети Интернет на электронную почту администрации Котельниковского городского поселения по адресу: kgp.volganet@mail.ru.

Заявление в электронном виде должно быть представлено заявителем в Администрацию Котельниковского городского поселения одновременно с электронным образом документов, указанных в пункте 1.9. настоящего Порядка, в формате PDF, TIF.

Заявление в форме электронного документа подписывается (заверяется) по выбору заявителя электронной подписью заявителя (представителя заявителя) либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление, представленное в виде электронного документа с нарушением порядка и способов подачи заявлений в форме электронных документов, утвержденных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также с нарушением требований к формату этих заявлений, уполномоченным органом не рассматриваются, о чем на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии), не позднее семи рабочих дней со дня предоставления такого заявления, направляется уведомление.

2.3. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) - для юридического лица: устав, свидетельство о регистрации юридического лица и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копии с предоставлением оригиналов);

- для индивидуального предпринимателя без образования юридического лица: свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копии с предоставлением оригиналов)

2) документ, удостоверяющий личность;

3) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней по состоянию на дату не раньше даты объявления аукциона;

4) документ, подтверждающий разрешенный вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) такие, как "Розничная торговля, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами" и "Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования";

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

6) договор со специализированной организацией, осуществляющей деятельность по уборке территории и вывозу мусора (копия с предоставлением оригинала).

2.4. В одном заявлении может содержаться информация о размещении нескольких нестационарных торговых объектов.

2.5. В заявлении обязательно должно содержаться:

1) Ф.И.О. заявителя;

2) Адрес, место расположения, место жительства, с обязательным указанием индекса почтового отделения;

3) Номер телефона, по которому возможно связаться с заявителем;

4) местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта, класс потребительских товаров (продовольственные, непродовольственные) или наименование оказываемых услуг;

5) срок, на который планируется размещение нестационарного торгового объекта;

6) вид и специализация нестационарного торгового объекта;

7) способ получения уведомления о выдаче разрешения либо отказа в выдаче разрешения на размещения нестационарного торгового объекта;

8) согласие на обработку своих персональных данных.

2.6. Договор на размещение нестационарного объекта для организации отдыха заключается с заявителем, в порядке очередности подачи заявления в администрацию Котельниковского городского поселения.

2.7. Администрация Котельниковского городского поселения в течении 7 (семи) рабочих дней после приема заявления выдает разрешение на право размещения нестационарного объекта для организации отдыха, в виде распоряжения Администрации Котельниковского городского поселения и договора на размещения нестационарного объекта для организации отдыха либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта.

2.8. О принятом решении заявитель уведомляется путем выдачи или направления по указанному адресу распоряжения и договора на размещения нестационарного объекта для организации отдыха (Приложение №2) либо уведомления об отказе в выдаче разрешения (Приложение №3).

2.9. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на право размещения нестационарного объекта для организации отдыха являются:

2.9.1. непредставление или представление неполного пакета документов, предусмотренных пп. 4.8, 4.9. настоящего Порядка;

2.9.2. отсутствие свободных мест для размещения нестационарных торговых объектов для организации отдыха.

2.9.3. заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

2.10. Плата за размещение нестационарного торгового объекта для организации отдыха по Договору договор на размещение нестационарного объекта для организации отдыха определяется по следующей формуле:

$$Ц = C \times S \times СД,$$

где:

Ц - цена (руб.);

С - стоимость 1 кв. м площади, занимаемой объектом, в день:

От 1 кв.м до 50 кв.м = 20 руб.;

От 51 кв.м до 100 кв.м = 10 руб.;

От 101 кв.м до 500 кв.м = 5 руб.;

От 501 кв.м до 1000 кв.м = 3 руб.;

Свыше 1001 кв.м = 1 руб.

S - площадь, занимаемая нестационарным объектом (кв. м);

СД - срок договора на размещение нестационарного объекта (день)

2.11. Плата по Договору на размещение перечисляется в бюджет Котельниковского городского поселения в полном объеме.

2.12. Размещение торгово-технологического оборудования, в том числе холодильного оборудования, прилавков, витрин, столов, оборудования для приготовления пищи и т.п., у нестационарных объектов не допускается.

2.13. Места для размещения нестационарных объектов предоставляются без права возведения капитальных строений.

2.14. Деятельность в нестационарных объектах должна осуществляться в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты прав потребителей.

2.15. Размещение нестационарных объектов должно отвечать санитарно-эпидемиологическим, экологическим, противопожарным и другим установленным федеральными законами требованиям.

2.17. Хозяинствующие субъекты обязаны обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарных объектов: содержать их в чистоте и порядке, устранять повреждения вывесок, конструкций, производить уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства Котельниковского городского поселения.

2.18. Хозяинствующие субъекты несут административную ответственность за ненадлежащее

содержание прилегающей к нестационарным объектам территории в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области и Котельниковского городского поселения.

2.19. Уполномоченным органом, отвечающим за соблюдение хозяйствующими субъектами требований норм по размещению нестационарных объектов, является администрация Котельниковского городского поселения.

2.20. Должностные лица администрации Котельниковского городского поселения несут ответственность за надлежащее исполнение Порядка в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Котельниковского городского поселения.

2.21. Муниципальный контроль в сфере размещения нестационарных объектов осуществляет администрация Котельниковского городского поселения в порядке, установленном Советом народных депутатов Котельниковского городского поселения.

3. Требования к разработке перечня мест размещения нестационарных объектов для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения

Администрация Котельниковского городского поселения:

- разрабатывает перечень мест размещения нестационарных объектов для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения (далее - Перечень) на следующий календарный год;

- утверждает Перечень постановлением администрации Котельниковского городского поселения;

- до 01 ноября текущего года готовит проект постановления администрации Котельниковского городского поселения об утверждении перечня мест размещения для размещения нестационарных торговых объектах для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения на следующий текущий год.

4. Порядок заключения Договора на размещение

4.1. Договор на размещение заключается на основании заявления заинтересованного лица, поданного с предусмотренным настоящим Порядком, пакетом документов, по форме предусмотренной Приложением №2 настоящего Порядка.

4.2. Договор на размещение является подтверждением права на размещение нестационарного объекта и осуществление деятельности в данном объекте на месте и по специализации, согласно утвержденному Перечню.

4.3. Договоры на размещение заключаются на срок не более трех месяцев на любой отрезок времени в период с 01 января по 31 декабря.

Хозяйствующий субъект, с которым заключен Договор на размещение, обязан в течение 20 дней со дня заключения Договора на размещение внести плату за размещение нестационарного объекта в полном объеме и представить в администрацию Котельниковского городского поселения подтверждение ее внесения.

4.4. Права и обязанности по Договору на размещение не подлежат передаче другим хозяйствующим субъектам.

4.5. Если в течение 10 дней со дня направления письменного ответа администрации Котельниковского городского поселения о возможности размещения организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения хозяйствующий субъект не обратился для заключения Договора на размещение, место, на которое было подано Заявление, считается свободным.

4.6. Действие Договора на размещение прекращается в следующих случаях:

4.6.1. по истечении срока, на который выдан Договор на размещение;

4.6.2. по обращению хозяйствующего субъекта;

4.6.3. ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

4.6.4. прекращения деятельности физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

4.6.5. по решению суда в случае нарушения хозяйствующим субъектом существенных условий Договора на размещение;

4.6.6. по решению администрации Котельниковского городского поселения

Основанием для принятия администрацией Котельниковского городского поселения решения о досрочном прекращении действия Договора на размещение является:

- наличие зафиксированных в установленном законом порядке систематических (двух и более протоколов об административной ответственности) нарушений в работе нестационарного объекта;

- непоступления в полном объеме платы за размещение нестационарного объекта в бюджет Котельниковского городского поселения по истечении 30 дней со дня заключения Договора на размещение.

4.7. В случае прекращения действия Договора на размещение территория должна быть освобождена от нестационарного объекта силами и за счет средств хозяйствующего субъекта, с которым заключен Договор на размещение, в течение 10 дней.

5. Заключительное положение

Внесение изменений в настоящий Порядок производится на основании решения Совета народных депутатов Котельниковского городского поселения.

Приложение 1
к Порядку предоставления
права на размещение
нестационарных торговых объектов
для организации отдыха, спортивных
игр и занятий, мобильных туалетных
кабин на территории Котельниковского
городского поселения .
утвержденному решением
Совета народных депутатов
Котельниковского городского поселения
от _____ N _____

Главе
Котельниковского городского поселения

От _____

Паспорт серия: _____

Выдан: _____

_____ от _____
проживающего:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на выдачу разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта для
организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на
территории Котельниковского городского поселения**

Прошу выдать разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта(тов):

(тип(ы) объекта(ов), специализация объекта(ов))

Срок размещения объекта(тов): _____

Площадь объекта(тов): _____

Место размещения объекта(тов): _____

(адресные ориентиры, № в схеме)

Режим работы: _____

Ассортимент реализуемой продукции: _____

Реквизиты заявителя:

Наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя:

Юридический адрес, адрес места жительства для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. руководителя _____

тел. _____

Контактное лицо _____

тел. _____

Адрес электронной почты _____

ОГРН _____ Дата государственной регистрации _____

Наименование регистрирующего органа _____

Налоговый орган, поставивший на учет _____

Дата постановки на налоговый учет _____

ИНН _____

Достоверность указанных сведений и документов, прилагаемых к заявлению, подтверждаю.

С постановлением от __. __. ____ № _____ «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Котельниковского городского поселения» ознакомлен и обязуюсь его строго соблюдать.

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись _____

М.П.

Я согласен(а) на обработку персональных данных в администрации Котельниковского городского поселения

Заявитель:

(должность представителя
юридического лица)

(подпись)

(ФИО заявителя / его представителя)

Оборотная сторона заявления.

Заявление не является основанием для размещения нестационарного торгового объекта.

Заявление принято _____ « ____ » _____ 20__ года.

Заполняется специалистом Общего отдела администрации Котельниковского городского поселения:

Распоряжение № _____ от _____ выдано (направлено) « ____ »
_____ 20__ года.

(Фамилия И.О.)

(Подпись)

Приложение №
к Порядку предоставления
права на размещение
нестационарных торговых объектов
для организации отдыха, спортивных
игр и занятий, мобильных туалетных
кабин на территории Котельниковского
городского поселения,
утвержденному решением
Совета народных депутатов
Котельниковского городского поселения
от _____ N _____

**ДОГОВОР на размещение
на выдачу разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта для
организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на
территории Котельниковского городского поселения**

г. Котельниково

"__" _____ 20__ г.

(полное наименование заявителя на право заключения договора на размещение нестационарных объектов (далее - Торги)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

именуемого в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
уполномоченный орган в лице _____, с
другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право
разместить нестационарный объект (далее - объект): _____

(вид и специализация объекта)

(адрес места расположения объекта)

согласно картографической схеме размещения объекта масштаба 1:500, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Настоящий Договор является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на размещение объекта и осуществление деятельности в объекте в соответствии с местом и специализацией согласно перечню мест размещения объектов для организации отдыха, спортивных игр и занятий, мобильных туалетных кабин на территории Котельниковского городского поселения, и пунктом 1.1 настоящего Договора.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с "___" _____ г. по "___" _____ г.

2. Плата за размещение объекта

2.1. Плата за размещение объекта устанавливается в размере _____ руб. за ___ (мес., дн.)

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить объект по адресу места расположения в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Договора.

3.1.2. Использовать объект для осуществления деятельности в соответствии с градостроительным, земельным законодательством, санитарно-эпидемиологическими, экологическими, противопожарными и другими установленными федеральными законами требованиями.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Сохранять вид и специализацию, место расположения и размеры объекта в течение установленного периода размещения объекта.

3.2.2. Соблюдать при размещении и функционировании объекта требования градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.3. Использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.4. Не допускать передачу прав по настоящему Договору третьим лицам для осуществления деятельности в объекте.

3.2.5. При прекращении настоящего Договора в 10-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения.

3.2.6. В случае если объект конструктивно объединен с другими объектами, обеспечить демонтаж объекта без ущерба другим объектам.

3.3. Уполномоченный орган имеет право:

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора на месте размещения объекта.

3.3.2. Требовать расторжения Договора и возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой размещения масштаба 1:500 и иными условиями настоящего Договора.

3.3.3. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти объект при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение объекта.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами и до "___" _____ 20__ г.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 дней.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области и Котельниковского городского поселения.

5.2. Хозяйствующий субъект несет полную материальную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае причинения вреда здоровью и (или) имуществу потребителя в процессе оказания услуги и эксплуатации сезонного объекта.

6. Изменение и прекращение Договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен. При этом не допускается изменение существенных условий Договора:

- 1) основания заключения Договора;
- 2) цена, за которую заявитель получает право на размещение нестационарного торгового объекта, а также порядок и сроки ее внесения;
- 3) адрес места размещения, размер площади, занимаемой объектом, вид, специализация, период размещения объекта;
- 4) срок Договора;
- 5) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Настоящий Договор расторгается в случаях:

- 1) по истечении срока, на который он выдан;
- 2) по обращению Хозяйствующего субъекта;
- 3) ликвидации юридического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 4) прекращения деятельности физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;
- 5) по решению суда в случае нарушения Хозяйствующим субъектом существенных условий Договора;
- 6) по решению администрации района Волгограда;
- 7) по соглашению Сторон Договора.

Основанием для принятия администрацией Котельниковского городского поселения решения о досрочном прекращении действия Договора является наличие зафиксированных в установленном законом порядке систематических (двух и более) нарушений в работе объекта.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение судебных органов в установленном порядке.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон), один из которых хранится у Уполномоченного органа не менее 3 лет со дня его подписания Сторонами.

7.3. Картографическая схема размещения объекта масштаба 1:500 является неотъемлемой частью Договора.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект

Уполномоченный орган

Подпись

М.П.

Подпись

М.П.

Приложение №
к Порядку предоставления
права на размещение
нестационарных торговых объектов
для организации отдыха, спортивных
игр и занятий, мобильных туалетных
кабин на территории Котельниковского
городского поселения, утвержденному решением
Совета народных депутатов
Котельниковского городского поселения
от _____ N _____



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404354 , Волгоградская область, г. Котельниково, ул. Ленина,9.
т. (8-84476)3-39-33, (8-84476)3-13-81, ф. (8-84476)3-14-97
ОГРН 1053458080114 ИНН3413007420 КПП 341301001 л/счет 03293025260
р/с40204810000000000317 БИК 041806001 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ г.

№ _____

_____ (Кому)

_____ (Адрес)

Уважаемый _____!

Администрация Котельниковского городского поселения уведомляет, что

_____ (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, ИНН, юридический адрес или адрес места жительства)

отказано в выдаче разрешения на право размещения нестационарного торгового
объекта (тов) _____,

(тип объекта)

по следующим основаниям:

_____ (указывается основание для отказа).

Глава Котельниковского
городского поселения

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)