

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

КОТЕЛЬНИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**01.12.2017 г. № 1017**

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Котельниковского городского**

**поселения №739 от 11.09.2017 г. «Об утверждении**

**Административного регламента оказания**

**муниципальной услуги «Предоставление**

**порубочного билета и (или) разрешения**

**на пересадку деревьев и кустарников»**

В соответствии с Законом Волгоградской области от 07.12.2001 N 640-ОД "О защите зеленых насаждений в населенных пунктах Волгоградской области", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 г. №403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», Решением Совета народных депутатов Котельниковского городского поселения «Об утверждении правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Котельниковском городском поселении» от 18.08.2016 N 105/446, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котельниковского городского поселения, администрация Котельниковского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Котельниковского городского поселения № 739 от 11.09.2017 г. «Об утверждении административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников».
2. Изложить п. 2.4. раздела II «Стандарт предоставления услуги» вышеуказанного регламента в следующей редакции:

**«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:**

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией в срок не более 20 рабочих дней со дня подачи заявителем заявления и представления документов, предусмотренных настоящим регламентом».

1. Изложить абзац 25 п.3.2.1 вышеуказанного регламента в следующей редакции:

**«**Максимальный срок исполнения данной административной процедуры -1 (один) рабочий день с момента поступления документов в Общий отдел Администрации».

1. Изложить абзац 5 п.3.2.2 вышеуказанного регламента в следующей редакции: **«**Максимальный срок исполнения данной административной процедуры -3 (три) рабочих дня со дня окончания приема документов».
2. Изложить абзац 12 п.3.2.3 вышеуказанного регламента в следующей редакции:

**«**Максимальный срок исполнения данной административной процедуры -15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения всех необходимых для предоставления муниципальной услуги документов».

1. Изложить абзац 12 п.3.2.4 вышеуказанного регламента в следующей редакции:

**«**Максимальный срок исполнения данной административной процедуры -1 (один) рабочий день».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в порядке, предусмотренном

Уставом Котельниковского городского поселения.

**Глава Котельниковского**

**городского поселения А.Л.Федоров**